

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL COMUNAL ȘTEFĂNEȘTI

RAIONUL FLOREȘTI



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

ШТЕФАНЕСТСКИЙ КОММУНАЛЬНЫЙ

СОВЕТ, ФЛОРЕШТСКИЙ РАЙОН

DECIZIE

nr. 6/11

din 01.12.2023

Cu privire la aprobarea bugetului
APL pentru anul 2024 în a doua lectură

În temeiul art.14 alin.(2), lit.n) și art.43 alin.(1), lit.b) din Legea RM nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.53 alin.(6), (7), art.55 din Legea RM nr.181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale, art.21 din Legea RM nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Codul fiscal nr.1163-XIII din 24.04.1997, art.47 și art.48 din Legea RM nr.419-XVI din 22.12.2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul comunal Ștefănești

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul comunei Ștefănești în a doua lectură pentru anul 2024 la venituri în sumă de 5885,8 mii lei, la cheltuieli în sumă de 5885,8 mii lei, soldul bugetar în sumă de 0,0 mii lei.
2. Se aprobă:
 - 2.1. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local pentru anul 2024, conform *anexei nr. 1*;
 - 2.2. Componenta veniturilor bugetului local pentru anul 2024, conform *anexei nr. 2*;
 - 2.3. Resursele și cheltuielile bugetului local pentru anul 2024 conform clasificății funcționale și pe programe, conform *anexei nr. 3*;
 - 2.4. Efectivul – limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local pentru anul 2024, conform *anexei nr. 4*;
 - 2.5. Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul local pentru anul 2024, conform *anexei nr. 5*;
 - 2.6. Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate contra plată de instituțiile bugetare, finanțate din buget pentru anul 2024, conform *anexei nr. 6*;
 - 2.7. Cuantumul fondului de rezervă al bugetului local pentru anul 2024, conform *anexei nr. 7*;
 - 2.8. Regulamentul privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă al Consiliului Ștefănești, conform *anexei nr. 8*;
 - 2.9. Limita anuală de parcurs a transportului de serviciu și a serviciilor de telefonie fixă pentru anul 2024, conform *anexei nr. 9*;

2.10. Schemele de încadrare pentru anul 2024 a personalului instituțiilor bugetare din cadrul primăriei comunei Ștefănești, conform anexei nr. 10;

3. Autoritățile/instituțiile bugetare vor asigura:

- a) dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
- b) legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
- c) utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
- d) contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor legii privind Achiziții Publice de Stat.
- e) raportarea în termeni stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

4. Contabil-șef, va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

5. Se autorizează:

Doamna Zdraguș Ludmila, primarul comunei Ștefănești cu rolul de administrator de buget;

- Să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (K2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
- Să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat.
- Se permite primarului dna Zdraguș Ludmila, ca director și administrator, prin dispoziția sa de a aloca surse financiare de pînă la 2000,0 lei ca ulterior dispoziția dată de a fi aprobată la următorul consiliu. Dispoziția se emite în baza documentelor prezentate corespunzător situației.

Contabilul-șef, cu rolul de operator:

- Autoritățile bugetare (Org1 și Org1i) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivelele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiasi program PIP2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Totodată autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.
- Instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între K4-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificății economice de către instituția superioară.

6. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01.01.2024.

Președintele ședinței
Contrasemnat:
Secretarul
consiliului comunal



Zdraguș Vitalie

Vornicescu Aurelia

**Sinteza indicatorilor generali și sursele de
finanțare ale bugetului local pentru anul 2024**

Denumirea	Cod Eco	Suma (mii lei)
I. VENITURI, total	1	5885,8
inclusiv transferuri de la bugetul de stat:transfer		4238,4
II. CHELTUIELI, total	2+3	5885,8
1.Cheltuieli total	2	4674,8
2.Active nefinanciare	3	1211,0
III. SOLD BUGETAR	1-(2+3)	-
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	-

Secretarul Consiliului comunal



Vornicescu Aurelia

Componența veniturilor bugetului local pentru anul 2024

Denumirea	Cod Eco (k4)	Suma,mii lei
Venituri totale		5885,8
Venituri proprii		1647,4
Impozit pe venit reținut din salariu	111110	719,1
Impozit pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat	111121	61,6
Impozitul pe venit PF ce desfășoară activitate individuală în domeniu comerțului	111124	4,5
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	300,8
Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	77,3
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	1,8
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	11,6
Impozitul pe bunurile imobiliare achitate de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	8,2
Impozitul pe bunurile imobiliare achitate de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	5,2
Taxa de piață	114411	0
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	12,0
Taxa pentru unităților comerciale și/sau de prestări servicii	114418	84,1
Arenda teren.cu destin. agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141522	224,1
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul I	143130	1
Plata pentru certificatele de urbanism	142215	0,1
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	134,3
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	1,7
Transferuri		4238,4
Transfer.cu destin.specială între bugetul de stat și buget.locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar.	191211	2028,2
Transferuri curente primite cu destinație generală de la bugetul de stat la bugetele locale de nivelul I	191231	1561,0
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	649,2

Secretarul Consiliului comunal

Vornicescu Aurelia

**Resursele și cheltuielile bugetului local pentru
anul 2024 conform clasificăției funcționale și pe programe**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli total		5885,8
Cheltuieli recurente , în total	(2+3)-3192	5820,5
cheltuieli de personal, în total	21	3735,2
Investiții capitale, în total	3192	65,3
1.Servicii de stat cu destinație specială	F1 01	1834,1
Resurse , total		1834,1
<i>Resurse generale</i>	S3	1831,4
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	S3	2,7
Cheltuieli, total		1834,1
<i>Executarea guvernării, inclusiv</i>	P2 0301	1771,1
- Activitatea consiliului local	0102	33,0
<i>Gestionarea fondului de rezervă</i>	P2 0802	30,0
2.Apărare națională	F1 02	1
Resurse , total		1
<i>Resurse generale</i>	S3	1
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	S3	-
Cheltuieli, total		1
<i>Servicii de suport în domeniul apărării naționale</i>	P2 3104	1
3.Infrastructura drumurilor	F1 04	240,6
Resurse , total		240,6
<i>Resurse generale</i>	S3	240,6
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	S3	-
Cheltuii total		240,6

<i>Drumuri comunale</i>	<i>P2 6402</i>	240,6
4. Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	F1 06	518,1
Resurse , total		518,1
<i>Resurse generale</i>	S3	518,1
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	S3	
<i>Cheltueli total</i>		518,1
Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale	<i>P2 7502</i>	397,8
Iluminarea stradală	<i>P2 7505</i>	120,3
5. Cultura,sport,tineret culte și odihnă	F1 08	1002,5
Resurse , total		1002,5
<i>Resurse generale</i>	S3	1002,5
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	S3	
<i>Cheltuieli, total</i>		1002,5
Dezvoltarea culturii	P2 8502	774,2
Sport	P2 8602	10
Tineret	P2 8603	218,3
6. Învățămînt	F1 09	2289,5
Resurse , total	S3	2289,5
<i>Resurse generale</i>	S3	2156,2
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>		133,3
<i>Cheltuieli, total</i>		2289,5
Educație timpurie	P2 8802	2289,5

Secretara consiliului comunal



Vornicescu Aurelia

**Efectivul – limită a unităților de personal pe
instituțiile finanțate din bugetul local pentru anul 2024**

Denumirea	Cod Org1/Org2	Efectivul de personal, unități
Administrația primăriei	11025	12,0
Educație timpurie	11259	16,25
Biblioteca Ștefănești	06135	1,0
Biblioteca Prodăneștii Vechi	06136	0,5
Căminul cultural Ștefănești	06137	3,0
Căminul cultural Prodăneștii Vechi	06138	1,0
Centrul de Tineret Ștefănești	11025	1,5
Total	x	35,25

Secretara consiliului comunal

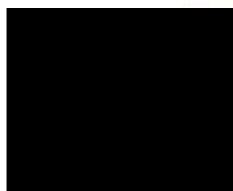


Vornicescu Aurelia

**Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare,
finanțate din bugetul local pentru anul 2024**

Nr. d/o	Denumirea instituției	Denumirea serviciilor	Cod Grupa Funcției	Suma preconizată spre încasare pe subcomponente de surse: (mii lei)		
				Resurse fonduri special (296)	Resurse atrasede instituții (297)	Resurse atrase pentru proiecte finanțate din surse externe (298)
1	2	3	4	5	6	7
1	Grădinița Andrieș	Plata pentru întreținerea la un copil din instituțiile preșcolare	0911	-	133,3	-
2	Aparatul primarului	Plata pentru locațiune	0111	-	1,7	-
<i>Total</i>		<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	135,0	<i>x</i>

Secretara consiliului comunal

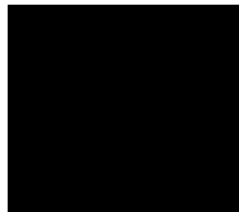


Vornicescu Aurelia

**Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate contra plată de instituțiile bugetare,
finanțate din buget pentru anul 2024**

Categoria	Tipuri venituri colectate	Denumirea serviciilor	Costul serviciilor
01	12	Plata pentru întreținerea la un copil din instituțiile preșcolare	3-7 ani – 12,6 lei
01	12	Plata pentru locațiune	$59,26 * (1 + 0,45 + 0 + 1,5) * 10$

Secretara consiliului comunal



Vornicescu Aurelia

Cuquantumul fondului de rezervă al bugetului local pentru anul 2024

Nr.	Denumirea	COD	Suma, mii lei
1	Cheltuieli curente neatribuite la alte categorii	300	30,0
	Total		30,0

Secretara consiliului comunal



Vornicescu Aurelia

REGULAMENT
privind utilizarea mijloacelor fondului
de rezervă al Consiliului Ștefănești

I. Dispoziții generale

1. Prezentul regulament determină modul de utilizare și de evidență a mijloacelor fondului de rezervă al Consiliului Ștefănești, denumit în continuare fond de rezervă.
2. Fond de rezervă este un fond bănesc destinat finanțării următoarelor cheltuieli și acțiuni care survin în decursul anului, dar care nu sunt prevăzute în bugetul Ștefănești.
 - a) înlăturarea efectelor calamităților naturale și avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestei chestiuni;
 - b) ajutorul financiar destinat construcției și reparației obiectelor de valoare istorică și culturală;
 - c) compensarea pagubelor materiale suportate în legătură cu activitatea de serviciu în condițiile legii.
 - d) Alte cheltuieli cu caracter imprevizibil.
 - e) Ajutoare unice familiilor socialment vulnerabili.
3. Cuantumul fondului de rezervă este 30.0 mii lei, prevăzut într-o poziție destinată în Decizia Consiliului Ștefănești privind aprobarea bugetului local.

II. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă

4. Alocarea mijloacelor din fondul de rezervă se efectuează în baza Deciziilor Consiliului Ștefănești în limita mijloacelor prevăzute în bugetul pentru acest fond:
 - a) Se permite primarului D Zdraguș Ludmila ca director și administrator prin dispoziția sa de a aloca surse financiare pînă la 2000,0 lei, ca ulterior dispoziția dată de aprobat la următorul consiliu.
 - b) Dispoziția se emite în baza documentelor corespunzătoare prezentate.

III. Procedura elaborării deciziilor Consiliului Ștefănești privind alocarea mijloacelor din fondul de rezervă.

5. Consiliului Ștefănești examinează demersurile, cererile și adresările denumite în continuare adresări, privind alocarea mijloacelor din fondul de rezervă.
6. Adresările solicitanților către Consiliului Ștefănești vor fi însoțite de argumentări justificative și de calcule întemeiate.

IV. Modul de finanțare a cheltuielilor din contul fondului de rezervă:

7. Finanțarea cheltuielilor din contul fondului de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul local și se reflectă în partea de cheltuieli a acestuia într-o poziție distinctă.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor alocate din fondul de rezervă.

8. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor prevăzută în decizia Consiliului Ștefănești.
9. În cazul dărilor de seamă trimestriale și anuale despre efectuarea devizului de cheltuieli, ordonatorii principali de credite prezintă într-un raport aparte, un raport despre utilizarea mijloacelor primite din fondul de rezervă.
10. Darea de seamă anuală despre utilizarea mijloacelor fondului de rezervă este inclusă în darea de seamă anuală privind executarea bugetului.
11. Controlul asupra utilizării eficiente și conform destinației a mijloacelor de rezervă efectuează de către organele de control financiar.
12. Utilizarea neeficientă sau contrar destinației a mijloacelor alocate din fondul de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul Ștefănești și pentru pedepsirea persoanelor culpabile în conformitate cu prevederile legislației.

***Limita anuală de parcurs a transportului de serviciu și a serviciilor
de telefonie fixă pentru anul 2024***

1. Se stabilește limita de parcurs anuală pentru autobuzul de serviciu al primăriei Ștefănești pe anul 2024 în mărime de 23000 km și pentru autoturismul de serviciu în mărime de 23000 km.
2. Se stabilește limita serviciilor de telefonie fixă:
 - Convorbiri pentru un număr $4 \times 217,5 \text{ lei} \times 12 \text{ luni} = 10440 \text{ lei}$
 - Abonament pentru un număr $4 \times 70,0 \text{ lei} \times 12 \text{ luni} = 3360 \text{ lei}$.

Secretarul Consiliului communal

Vornicescu Aurelia

	autoritate publică	gr.pr.+gr.+s ubgr.	activitate	instituție
cod	1454	0813/8603	00394	11025

Aprob:

cu un fond lunar (salarii de bază) în sumă de
Opt mii șase sute șizeci și cinci lei

_primar Zdraguș L.

(funcția conducătoare)

autorității/instituției

(Numele, prenumele)(semnătura)

2 ianuarie 2024



SCHEMA DE ÎNCADRARE pentru anul 2024

Centrul de Tineret Ștefănești PRIMĂRIA ȘTEFĂNEȘTI

(denumirea completă a autorității (instituției) bugetare)

începând cu

01.01.2024

(data punerii în aplicare a schemei de încadrare)

11025

Nr. d/o	Denumirea subdiviziunii structurale, titlul funcției	cod		Clasa de salarizare a funcției	Norma didactică, ore	Sarcina didactică stabilită, ore	Treapta de salarizare	Clasa de salarizare cumulativă atribuită	Număr de unități	Salariul de bază, lei		Notă
		ocupație	funcției							pe o unitate/ p/u o normă didactică	p/u unitățile/sarcina didactică stabilită	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total								1,5	11320,00	8665,00	
	inclusiv:											
I	Funcții de conducere, total								1	6010,00	6010,00	
I	Șef centru	143138	F6016	61				61	1	6010,00	6010,00	
II	Funcții de execuție, total								0,5	5310,00	2655,00	
I	Specialist	235924	H6057	50				50	0,5	5310,00	2655,00	
III	Personal auxiliar, total											

Note:

1. Total inclusiv:

- funcții de conducere _____ 1 unități
- funcții de execuție - _____ 0,5 unități
- personal auxiliar _____ 0 unități

2. Informativ, numărul de militari în termen: _____ unități

Conducătorul instituției:

CHIRCA VALERIA
(numele, prenumele)

Conducătorul subdiviziunii economice/financiare/contabile:

CIUBOTARU NICOLETA
(numele, prenumele)

Conducătorul subdiviziunii resurse umane:

VORNICESCU AURELIA
(numele, prenumele)



	autoritate publică	gr.pr.+gr.+s uber.	activitate	instituție
cod	1454	8502/0820	234	6137

Aprob:

cu un fond lunar (salarii de bază) în sumă de
Cincisprezece mii și șase sute lei 00 bani
(cu litera)

primar Zdraguș L. _____
(funcția conducătorului autorității publice locale/autorității/instituției)



02.01.2024

(Numele, prenumele)(semnătura)

SCHEMA DE ÎNCADRARE pentru anul 2024

Casa de cultură s. Ștefănești

(denumirea completă a autorității (instituției) bugetare)

începînd cu

01.01.2024

(data punerii în aplicare a schemei de încadrare)

6137

Nr. d/o	Denumirea subdiviziunii structurale, titlul funcției	cod		Clasa de salarizare a funcției	Norma didactică, ore	Sarcina didactică stabilită, ore	Treapta de salarizare	Clasa de salarizare cumulativă atribuită	Număr de unități	Salariul de bază, lei		Notă
		ocupație	funcției							pe o unitate/ p/u o normă didactică	p/u unitățile/sarcina didactică stabilită	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total								3	15120	15120	
	inclusiv:											
I	Funcții de conducere, total								2	13120	13120	
1	Director	143109	F6002	78				68	1	7720	7720	
2	Conducător artistic	265406	F6014	61			I	51	1	5400	5400	
II	Funcții de execuție, total											
III	Personal auxiliar, total								1	2000	2000	
1	Femeie de serviciu	911201	H6185	1			I	1	1	2000	2000	

Note:

1. Total inclusiv:

- funcții de conducere 2 unități
- funcții de execuție - _____ unități
- personal auxiliar ___1___ unități

2. Informații, numărul de unități în termen: _____ unități

Conducătorul instituției:

ZDRAGUȘ LUDMILA
(numele, prenumele)

Conducătorul subdiviziunii economice/financiare/contabile:

CIUBOTARU NICOLETA
(numele, prenumele)

Conducătorul subdiviziunii resurse umane:

VORNICESCU AURELIA
(numele, prenumele)



	autoritate publică	gr.pr.+gr.+s ubgr.	activitate	instituție
cod	1454	8502/0820	231	6136

Aprob:

cu un fond lunar (salarii de bază) în sumă de
Două mii două sute patruzeci și cinci lei 00 bani

(cu litere) _____
primar Zdraguș L. _____
(funcția conducătorului) _____
Șef birou superior
autorității/instituției



(Numele, prenumele)(semnătura)

ianuarie 2024

SCHEMA DE ÎNCADRARE pentru anul 2024

„Biblioteca s. Prodăneștii Vechi”

(denumirea completă a autorității (instituției) bugetare)

începând cu

01.01.2024

(data punerii în aplicare a schemei de încadrare)

6136	1
------	---

Nr. d/o	Denumirea subdiviziunii structurale, titlul funcției	cod		Clasa de salarizare a funcției	Norma didactică, ore	Sarcina didactică stabilită, ore	Treapta de salarizare	Clasa de salarizare cumulativă atribuită	Număr de unități	Salariul de bază, lei		Notă
		ocupație	funcției							pe o unitate/ p/u o normă didactică	p/u unitățile/sarcina didactică stabilită	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total								0,5	4490,00	2245,00	
	inclusiv:											
I	Funcții de conducere, total											
II	Funcții de execuție, total									4490,00	2245,00	
I	Bibliotecar	262207	F6056	44			III	42	0,5	4490,00	2245,00	
III	Personal auxiliar, total											

Note:

1. Total inclusiv:

- funcții de conducere _____ unități
- funcții de execuție - _____ 0,5 _____ unități
- personal auxiliar _____ unități

2. Informații privind numărul de militari în termen: _____ unități



Conducătorul instituției:

ZDRAGUȘ LUDMILA
(numele, prenumele)

Conducătorul subdiviziunii economice/financiare/contabile:

CIUBOTARU NICOLETA
(numele, prenumele)

Conducătorul subdiviziunii resurse umane:

VORNICESCU AURELIA
(numele, prenumele)

(semnătura)

	autoritate publică	gr.pr.+gr.+s ubgr.	activitate	instituție
cod	1454	8502/0820	231	6135

Aprob:

cu un fond lunar (salarii de bază) în sumă de
Patru mii lei 00 bani

primar Zdraguș L.

(funcția conducătorului ierarhic superior al
autorității/instituției)



(Numele, prenumele)(semnătura)

2 ianuarie 2024

SCHEMA DE ÎNCADRARE pentru anul 2024

Biblioteca s. Ștefănești

(denumirea completă a autorității (instituției) bugetare)

începând cu

01.01.2024

(data punerii în aplicare a schemei de încadrare)

6135	1
------	---

Nr. d/o	Denumirea subdiviziunii structurale, titlul funcției	cod		Clasa de salarizare a funcției	Norma didactică, ore	Sarcina didactică stabilită, ore	Treapta de salarizare	Clasa de salarizare cumulativă atribuită	Număr de unități	Salariul de bază, lei		Notă
		ocupație	funcției							pe o unitate/ p/u o normă didactică	p/u unitățile/sarcina didactică stabilită	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total								1	4200,00	4200,00	
	inclusiv:											
I	Funcții de conducere, total											
II	Funcții de execuție, total									4200,00	4200,00	
I	Bibliotecar	262207	F6056	44			I	39	1	4200,00	4200,00	
III	Personal auxiliar, total											

Note:

1. Total inclusiv:

- funcții de conducere _____ unități
- funcții de execuție - _____ unități
- personal auxiliar _____ unități

2. Informativ, numărul de munitate în termen: _____ unități

Conducătorul instituției:

ZDRAGUȘ LUDMILA
(numele, prenumele)

Conducătorul subdiviziunii economice/financiare/contabile:

CIUBOTARU NICOLETA
(numele, prenumele)

Conducătorul subdiviziunii resurse umane:

VORNICESCU AURELIA
(numele, prenumele)



	autoritate publică	gr.pr.+gr.+s ubgr.	activitate	instituție
cod	1454	0111/030100005		11025

Aprob:

cu un fond lunar (salarii de bază) în sumă de Patruzeci și unu mii lei

primar Zdraguș L.

(funcția conducătorului instituției/autorității/instituției)



(Numele, prenumele)(semnătura)

2 ianuarie 2024

SCHEMA DE ÎNCADRARE pentru

APARATUL PRIMARULUI PRIMĂRIA ȘTEFĂNEȘTI

(denumirea completă a autorității (instituției) bugetare)

Începînd cu

01.01.2024

(data punerii în aplicare a schemei de încadrare)

11025

Nr. d/o	Denumirea subdiviziunii structurale, titlul funcției	cod		Clasa de salarizare a funcției	Norma didactică, ore	Sarcina didactică stabilită, ore	Treapta de salarizare	Clasa de salarizare cumulativă atribuită	Număr de unități	Salariul de bază, lei		Notă
		ocupație	funcției							pe o unitate/ p/u o normă didactică	p/u unitățile/sarcina didactică stabilită	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total								6,5	44050,00	41665,00	
	inclusiv:											
I	Funcții de conducere, total								2	18230,00	18230,00	
1	Primar	111164	A1054	89				89	1	11970,00	11970,00	
2	Secretar al consiliului	111303	A2160	68		I		58	1	6260,00	6260,00	
II	Funcții de execuție, total								3,5	22340,00	19955,00	
1	Contabil-șef	121103	A2162	66		III		64	1	7090,00	7090,00	
2	Specialist	335203	A2222	50		III		48	1	5080,00	5080,00	
3	Specialist	216504	A2222	50		VI		51	1	5400,00	5400,00	
4	Specialist	263512	A2222	50		I		48	0,5	4770,00	2385,00	
III	Personal auxiliar, total								1	3480,00	3480,00	
1	Șofer	833102	H6184	30		I		30	1	3480,00	3480,00	

Note:

- Total inclusiv:
 - funcții de conducere _____ 2 unități
 - funcții de execuție - _____ 3,5 unități
 - personal auxiliar _____ 1,0 unități
- Informativ, numărul de militari în termen: _____ unități

Conducătorul instituției:

ZDRAGUȘ LUDMILA
(numele, prenumele)

Conducătorul subdiviziunii economice/financiare/contabile:

CIUBOTARU NICOLETA
(numele, prenumele)

Conducătorul subdiviziunii resurse umane:

VORNICESCU AURELIA
(numele, prenumele)

(semnătura)



	autoritate publică	gr.pr.+gr.+s ubgr.	activitate	instituție
cod	1454	0111/030100009		11025

Aprob:

cu un fond lunar (salarii de bază) în sumă de
Paisprezece mii șapte sute șaptezeci lei

(cu [redacted])
primar Zdraguș L. [redacted]
(funcția conducătoare [redacted] arhic superioare
autorității/instituției)

(Numele, prenumele)(semnătura)

2 ianuarie 2024



SCHEMA DE ÎNCADRARE pentru 2024

SERVICIU SUPT PRIMĂRIA ȘTEFĂNEȘTI

(denumirea completă a autorității (instituției) bugetare)

începînd cu

01.01.2024

(data punerii în aplicare a schemei de încadrare)

11025

Nr. d/o	Denumirea subdiviziunii structurale, titlul funcției	cod		Clasa de salarizare a funcției	Norma didactică, ore	Sarcina didactică stabilită, ore	Treapta de salarizare	Clasa de salarizare cumulativă atribuită	Număr de unități	Salariul de bază, lei		Notă
		ocupație	funcției							pe o unitate/ p/u o normă didactică	p/u unitățile/sarcina didactică stabilită	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total								5,5	20300,00	14770,00	
	inclusiv:											
I	Funcții de conducere, total											
II	Funcții de execuție, total											
III	Personal auxiliar, total								5,5	20300,00	14770,00	
1	Contabil	241106	H6066	49			II	51	0,5	5400,00	2700,00	
2	Arhivar	441501	H6146	24			I	24	0,5	3240,00	1620,00	
3	Femeie de servicii	911202	H6185	1			I	1	1	2000,00	2000,00	
4	Operator sala de caz.	818206	H6177	10			I	10	0,5	2420,00	1210,00	
5	Electrician	741101	H6158	24			I	24	1	3240,00	3240,00	
6	Curățător teritorii	911201	H6185	1			I	1	1	2000,00	2000,00	
7	Curățător teritorii	911201	H6185	1			I	1	1	2000,00	2000,00	

Note:

1. Total inclusiv:

- funcții de conducere _____ unități
- funcții de execuție - _____ unități
- personal auxiliar 5,5 unități

2. Informativ, numărul de militari în termen: _____ unități



Conducătorul instituției

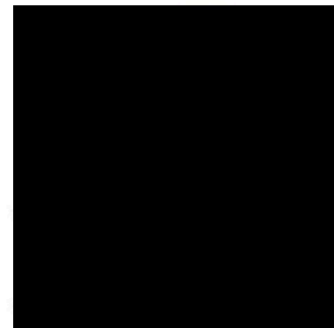
Conducătorul subdiviziunii economice/financiare/contabile:

Conducătorul subdiviziunii resurse umane:

ZDRAGUȘ LUDMILA
(numele, prenumele)

CIUBOTARU NICOLETA
(numele, prenumele)

VORNICESCU AURELIA
(numele, prenumele)



	autoritate publică	gr.pr.+ gr.+ subgr.	activitate	instituție
cod	1454	8802/0911	00199 00448	11259

COORDONAT:
Direcția Educației Florești
Șef : Diana Pantaz
Semnătura _____

APROBAT:
statele de personal în număr de:
18,25 unități cu un fond lunar (salarii de bază)
în sumă de **76457,5** lei (*Șaptezeci și șase mii
patru sute cincizeci și șapte lei, 50 bani*)
(cu litere)

Primarul com. Ștefănești

(Funcția conducătorului autorității publice
ierarhic superioare/autorității/instituției)
Zdragus Ludmila

(semnătura) (Numele, prenumele)



02" ianuarie 2024

SCHEMA DE ÎNCADRARE pentru anul 2024
Instituția Educației Timpurii «Andrieș» s. Ștefănești, Fl. Florești
(denumirea completă a instituției bugetare)

Nr. ordon.	Denumirea subdiviziunii structurale/compartimentului, titlul funcției	cod		Clasa de salarizare a funcției	Norma didactică, ore	Sarcina didactică stabilită, ore	Treapta de salarizare	Clasa de salarizare cumulat atribuită	Număr de unități	Salariul de bază, lei		Notă
		ocupației	funcției							pe o unitate/p/u o normă didactică	p/unitățile/sarcina didactică stabilită	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total								16,25	105990	76457,5	
	inclusiv:											
I	Funcții de conducere, total								1	10880	10880	
1	Director	134508	E4026	82				82	1,0	10880	10880	
II	Funcții de execuție, total								10,25	75450,0	53672,5	
2.	Educator	234202	E4020	56	20	20	VI	67	0,625	7960,00	4975,00	+6 clase (treapta de salarizare) +5 clase (grad)

												didactic II)
3.	Educator	234202	E4020	56	20	20	VI	62	0,625	7160,00	4475,00	+6 clase (treapta de salarizare)
4.	Educator	234202	E4020	56	20	20	VI	62	0,625	7160,00	4475,00	+6 clase (treapta de salarizare)
5.	Educator	234202	E4020	56	20	20	III	59	0,625	6720,00	4200,00	+3 clase (treapta de salarizare)
6.	Educator	234202	E4020	56	20	20	IV	65	0,625	7620,00	4762,50	+4 clase (treapta de salarizare) +5 clase (grad didactic II)
7.	Educator	234202	E4020	56	20	20	VI	62	0,625	7160,00	4475,00	+6 clase (treapta de salarizare)
8.	CDS	235201	E4021	56	15	15	I	56	0,5	6320,00	3160,00	
9.	Conducător muzical	234201	E4021	52			I	52	0,5	5800,00	2900,00	
10.	Asistent medical	322102	G6027	46			VI	52	0,5	5510,00	2755,00	+6 clase (treapta de salarizare)
11.	Şef gospodărie	515110	E6043	26			II	28	0,5	3220,00	1675,00	+2 (treapta de salarizare)
12.	Bucătar	941201	H6147	28			IV	32	1,0	3630,00	3630,00	+4 clase (treapta de salarizare)
13.	Asistent al educătorului	531201	E6042	30			II	32	1,0	3630,00	3630,00	+2 clase (treapta de salarizare)
14.	Asistent al educătorului	531201	E6042	30			III	33	1,0	3710,00	3710,00	+3 clase (treapta de salarizare)
15.	Asistent al educătorului	531201	E6042	30			I	30	1,0	3480,00	3480,00	
16.	Bucătar auxiliar	512002	E6178	12			IV	16	0,5	2740,00	1370,00	+4 clase (treapta de salarizare)
III	Personal auxiliar, total						I		5,0	14660	11905,0	
17.	Operator în sala cu cazane	962907	H6177	10			II	12	0,75	2520,00	1890,00	+2 clase (treapta de salarizare)
18.	Operator în sala cu cazane	962907	H6177	10			I	10	0,75	2420,00	1815,00	
19.	Paznic	962907	H6184	7			III	10	1,0	2420,00	2420,00	+3 clase (treapta de salarizare)
20.	Paznic	962907	H6184	7			I	7	1,0	2260,00	2260,00	
21.	Spălătoreasă	962204	H6185	1			I	1	1,0	2000,00	2000,00	
22.	Operator p/s	818206	H6167	19			II	21	0,5	3040,00	1520,00	

Note:

1. **Total, inclusiv:**

- funcții de conducere 1,0 unități
- funcții de execuție 10,25 unități
- personal auxiliar 5,0 unități



Conducătorul instituției:

(numele, prenumele)

Conducătorul subdiviziunii economice/financiare/contabile:

(numele, prenumele) (semnătura)

Președintele comitetului sindical Budurin Ludmila

(numele, prenumele)(semnătura)

Grosu Aliona

Ciubotaru Nicoleta

Notă informativă
la proiectul de decizie
”Cu privire la aprobarea bugetului
APL pentru anul 2024 în a doua lectură”

1.Denumirea autorului
Ciubotaru Nicoleta, contabil-șef
2.Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Prezentul proiect de decizie a fost elaborat în conformitate cu următoarele acte: În conformitate cu art. 24, 25, 37, 47, 55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, art. 21 alin. (4) lit. (a) din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24 decembrie 2015, în temeiul art. 14 alin. (2) litr. (n) art. 19 al Legii cu privire la administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006.
3.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Proiectul deciziei ” Cu privire la aprobarea bugetului APL pentru anul 2024 în a doua lectură” este elaborat în baza art. 24, 25, 37, 47, 55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, art. 21 alin. (4) lit. (a) din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24 decembrie 2015, în temeiul art. 14 alin. (2) litr. (n) art. 19 al Legii cu privire la administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006.
4.Fundamentarea economico-financiară
Implimentarea proiectului dat nu necesită surse financiare suplimentare.
5.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul de decizie nominalizată se încorporează în sistemul actelor normative.
6.Avizarea și consultarea publică a proiectului
Proiectul deciziei se prezintă comisiei consultative de specialitate pentru avizarea și se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.
7.Consultările expertizei juridice
-
8.Consultările altor expertize
-

Executat:
/contabil-șef/



/Ciubotaru Nicoleta

Comisia consultativă de specialitate a consiliului comunal Ștefănești, r-nul Florești,
pentru **activități economico-financiare, drept și disciplină**

AVIZ

Din 01.12.2023

Asupra proiectului de decizie a consiliului comunal Ștefănești, nr.06/12

Cu privire la aprobarea bugetului pentru anul 2024 în a doua lectură

Comisia a examinat proiectul de decizie nr.06/12

Și îl (recomandă sau nu îl recomandă), (dă aviz pozitiv sau negativ)

Consiliului Comunal Ștefănești spre aprobare.

Președintele comisiei

Secretarul comisiei



Bodiu Viorel

Patraș Lidia